|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТРАВЕНЬ** | | | | |
| Зміст | Дата | Відповідальні | Примітка |
| **1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  |
| Підсумки роботи педагогічного колективу школи з безпеки життєдіяльності, запобігання всім видам дитячого травматизму за ІІ семестр 2022-2023н.р. | до 30.05 | Адміністрація |  |
| Запобігання всім видам дитячого травматизму здобувачів освіти під час літніх канікул | до 30.05 | Адміністрація |  |
| Аналіз відвідування навчальних занять здобувачами освіти у травні | до 30.05 | Горицька С.В. |  |
| Консультації для батьків майбутніх першокласників | пр.місяця | Адміністрація |  |
| **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |  |  |  |
| Сприяти організації літнього оздоровлення та змістовного  дозвілля учнів | травень- червень | кл.керівники, Горицька С.В. |  |
| Засідання Ради профілактики (за окремим планом) | 23.05 | Адміністрація, психологічна служба |  |
| Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу освіти шляхом анкетування | 16-27.05 | Адміністрація, психологічна служба, вчителі-предметники |  |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.** |  |  |  |
| Проведення моніторингу навчальних досягнень дітей з ООП | пр. місяця | команда супроводу |  |
| Прийом документів до 1 класу на 2023-2024 н.р. | пр.місяця | Адміністрація |  |
| Ведення та упорядкування учнівського портфоліо дітей з ООП | пр. місяця | вчителі, асистенти учителів |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** |  |  |  |
| **1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.** |  |  | |
| Рівень знань, умінь і навичок учнів з базових дисциплін (українська мова, математика) | до 30.05 | Заступники директора з НВР | |
|  |  |  | |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.** |  |  | |
| Здійснення моніторингу результатів навчальних досягнень здобувачів освіти | згідно графіку | | Адміністрація |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.** |  |  | |
| Моніторинг роботи з обдарованими учнями | 31.05. | Адміністрація | |
| Рівень знань, умінь, навичок добувачів освіти з базових дисциплін (українська мова та математика) | травень | Адміністрація | |
|  |  |  |  |
| **ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ** |  |  |  |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| Моніторинг ефективності впровадження освітніх інновацій | протягом місяця | Заступники директора з НВР |  |
| **2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників** |  |  |  |
| Складання списків для проходження атестації та курсів підвищення кваліфікації у наступному році. | до 15.05. | Адміністрація |  |
| Засідання педагогічної ради | до 30.05 | Істоміна С.М. |  |
| **3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.** |  |  |  |
| **Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави** |  |  |  |
| Заходи до Дня примирення та Дня Перемоги | до 08.05.2023 | колектив ліцею |  |
| Година-репортаж " Війна ! Війна! І знов криваві ріки" | травень | колектив ліцею |  |
| Заходи до Дня вишиванки | до 21.05.2023 | колектив ліцею |  |
| Заходи до Дня Європи | до 18.05.2023 | колектив ліцею |  |
| Заходи до Дня пам'яті жертв геноциду кримськотатарського народу | до 18.05.2023 | колектив ліцею |  |
| Заходи до Дня пам'яті жертв політичних репресій |  |  |  |
| **Ціннісне ставлення особистості до сім'ї, родини, людей** |  |  |  |
| Заходи до Дня сім’ї | до 09.05.2023 | колектив ліцею |  |
| Заходи до Дня матері | до 15.05.2023 | колектив ліцею |  |
| Класні батьківські збори. Аналіз успішності учнів у IIсеместрі. | травень | колектив ліцею |  |
| **Ціннісне ставлення особистості до себе** |  |  |  |
| Тиждень "Безпечна дорога додому" | 23.05-27.05.2023 | колектив ліцею |  |
| Єдиний урок з правил поведінки та техніки безпеки під час літніх канікул | до 30.05.2023 | класні керівники |  |
| **Ціннісне ставлення особистості до культури і мистецтва** |  |  |  |
| Свято Букваря | травень | Прийма І.А. |  |
| **4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Підведення підсумків роботи | травень | Вчителі-предметники |  |
| **ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** |  |  |  |
| 1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань |  |  |  |
| Нарада при директорові (за окремим планом) | до 25.05 | Істоміна С.М. |  |
| 2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм |  |  |  |
| Вивчення думки батьків щодо якості роботи ліцею і якості освіти (онлайн-анкетування) | 16-20.05 | Класні керівники |  |
| Створення безпечного емоційно-психологічного середовища:розвиток в учасників освітнього процесу соціально-емоційноїграмотності, прийняття різноманітності | постійно | Адміністрація, класні керівники |  |
| 3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників |  |  |  |
| Нарада "Про підсумки участі педагогів у професійних конкурсах, проєктах" | 27.05 | Заступники директора |  |
| 4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою |  |  |  |
| Видати накази: | за графіком | Адміністрація |  |
| Про підсумки проведення контрольних, діагностичних робіт у 1-4 класах з української мови , математики за 2022-2023н.р. |
| Про розвиток навички читання вголос учнів 1-4 класів за 2022-2023н.р. |
| Про виконання навчальних програм, календарно-тематичних планів, графіків тематичних, практичних, лабораторних, контрольних робіт з навчальних предметів вчителями у ІІ семестрі 2022-2023н.р. |
| Про організацію та проведення Свята останнього дзвоника |
| Про проведення тижня "Безпечна дорога додому" |
| Про підсумки проведення тижня "Безпечна дорога додому" |
| Про участь у заходах до Дня примирення та Дня Перемоги |
| Про підсумки участі в заходах до Дня примирення та Дня Перемоги |
| Про підготовку аналізу виховної роботи за 2022-2023 навчальний рік |
| Про проведення свята Букваря |
| Про оформлення та видачу документів про освіту |
| 5. Реалізації політики академічної доброчесності |  |  |  |
| Заходи з попередження, виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності | травень | Адміністрація |  |