**ЛИСТОПАД**

**І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Зміст | Дата | Відповідальні | Примітка |
| 1. **1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  |
| Контроль та аналіз  відвідування учнями занять, попередження пропусків | щоденно | Заступник з ВР Світлана Гульченко,  класні керівники |  |
| Рейди з перевірки запізнень і відвідування ліцею здобувачами освіти (онлайн заняття) | постійно | Адміністрація, класні керівники |  |
| Контроль за дотриманням  протиепідемічного санітарно-гігієнічного режиму у  класних кімнатах 1-11 класів та приміщеннях загального користування у ліцеї | постійно | Медсестра класні керівники |  |
| Організувати роботу щодо залучення у проведенні заходів з дітьми співробітників ювенальної превенції; МНС; фахівців МЧС | пр.місяця | Заступник з ВР Світлана Гульченко, соціальний педагог Світлана Горицька |  |
| Провести бесіди «Правила експлуатації побутових нагрівальних електро- та газоприладів» | 1 тиждень місяця | Заступнник з НВР Євгеній Матяш, ,класні керівники |  |
| Провести бесіди  «Дорожні знаки» | 4 тиждень місяця | Заступник з НВР Євгеній Матяш, класні керівники |  |
| Проводити виховні заходи, спрямовані на вироблення навичок здорового харчування | пр.місяця | Заступник з ВР Світлана Гульченко, класні керівники |  |
| Формувати в учасників освітнього процесу розуміння необхідності дотримуватися певних правил поведінки в Інтернеті в умовах воєнного стану | постійно | класні керівники,  вч. інформатики |  |
| Засідання штабу «Компоненти виховання. Обережно…Фейки!» | постійно | Заступнкик з ВР Світлана Гульченко, класні керівники |  |
| **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |  |  |  |
| Забезпечення інформацією сайту ліцею щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькування)» від 18 грудня 2018 року за №2657 – VIII | пр.місяця | Тех.центр, адміністрація |  |
| Конкурс класних постерів за тематикою «У нас тільки ТАК!» | 22.11-27.11 | Класні керівники |  |
| Складання банку даних учнів «зони ризику» та «групи ризику» | За потребою | Заступник з ВР Світлана Гульченко, соціальний педагог Світлана Горицька, практичний психолог Людмила Бага |  |
| Діагностика професійних схильностей та інтересів у 9-х класах.  Проведення заходів до  Дня толерантності (1-11 класи). «Терпимість – це те, що робить можливим досягнення миру та веде від культури війни до культури миру» | 16-20.11 | Психологічна служба |  |
| Провести заняття, тренінги, години психолога спрямовані на профілактику Інтернет та гаджет-залежності у дітей | пр.місяця | Психологічна служба |  |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору** |  |  |  |
| Здійснити аналіз динаміки розвитку інклюзивного навчання відповідно до освітніх потреб дитини з ООП | пр.місяця | Психологічна служба, заступник директора з НВР Світлана Собецька |  |
| Провести психологічну діагностику дітей з ООП з метою вивчення сильних і слабких сторін розвитку особистості, виявлення і вирішення проблем, що виникають у процесі інтеграції її в освітній простір | пр.місяця | Психологічна служба |  |
| Проведення заходів до Міжнародного дня не куріння (за окремим планом) | 15 листопада | Соціальний педагог |  |
| Провести заходи до Міжнародного дня толерантності ( за окремим планом) | Листопад | Практичний психолог, соціальний педагог |  |
| Ціннісне ставлення до себе  Акція «16 днів проти насильства» до Європейського дня захисту дітей від сексуальної експлуатації та сексуального насильства  Караоке «Якщо друг у тебе є – життя радісним стає»  Особиста першість Херсонської області з тестових вправ (згинання рук в упорі лежачі) серед здобувачів освіти всіх рівнів  Особиста першість Херсонської області з тестових вправ ( стрибок у довжину з місця) серед здобувачів освіти всіх рівнів | 10.11  24.11  06.-10.11  20.-24.11 | класні керівники  ПС початкової освіти |  |
| Ціннісне ставлення до природи  Міжнародний день запобігання експлуатації навколишнього середовища під час війни та збройних конфліктів | 06.11 | Вчителі природничих дисциплін |  |
| Ціннісне ставлення до культури і мистецтва  Тиждень української мови та писемності (план)  «Ой, яка чудова українська мова!». Квест до дня української мови та писемності.  Осінній бал для старшокласників  Веселі музичні англомовні перерви для здобувачів освіти закладу | 08.-12.11  09.11  8-12.11  Пр..місяця | ПС вчителів української мови і літератури та початкової освіти  Педагог організатор, учнівське самоврядування, класні керівники  ПС вчителів англійської мови |  |
| Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави  Заходи до Дня Гідності та Свободи (план )  Заходи до Дня пам’яті жертв голодомору (перегляд відеорядів, акція «Запали свічку пам’яті»)    Конкурс «Емблема класу із зображенням математичних символів та знаків» для учнів 9-х класів  Ділова гра «Аналіз статистичних даних у бізнесі» для учнів 9 –х класі | 19.11.  25-26.11  Пр..місяця | Заступник з ВР Світлана Гульченко, ПС, класні керівники  вч. Історії, практичний психолог Людмила Бага  ПС вчителів математики та інформатики |  |
| Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей  Заходи щодо відзначення Міжнародного дня толерантності | 16.11 | Психологічна служба |  |
| Провести години психолога , заняття до Європейського дня захисту дітей від сексуального насильства та сексуальної експлуатації | 18.11.23 | Психологічна служба |  |
| Провести заняття, години психолога спрямовані на профілактику суїцидальної поведінки | Упродовж року | Практичний психолог, соціальний педагог |  |
| Провести заходи з нагоди Всесвітнього дня доброти ( за окремим планом). | 13 листопада | Соціальний педагог |  |
| Проведення заходів до Всесвітнього дня дитини (за окремим планом) | 20 листопада | Соціальний педагог |  |
| Проведення заходів з нагоди Всесвітнього дня інформації (за окремим планом) | 26 листопада | Соціальний педагог |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.** |  |  |  |
| Здійснення моніторингу якості оцінювання знань учнів (поточне, тематичне, контрольне оцінювання) | пр. місяця | адміністрація |  |
| Тематичний моніторинг «Використання інтерактивних технологій в освітньому процесі з географії, як шлях до формування компетентного учня» | 11.-15.11.24 | Заступник з НВР Тетяна Нелепенко |  |
| Виконання рекомендацій наказу №189 від 27.11.2023р. «Про якість викладання української літератури» | 18-22.11.24 | Заступник з НВР Тетяна Нелепенко |  |
| Виконання рекомендацій наказу №188 від 27.11.2023р. «Про якість викладання біології» | 11-15.11.24 | Заступник з НВР Тетяна Нелепенко |  |
| Поточний контроль: «Аналіз рівня сформованості монологічного мовлення здобувачів початкової освіти (літературне читання)» | 11-15.11.24 | Заступник з НВР Світлана Собецька |  |
| Класно-узагальнюючий контроль: 1, 7 класи | 04.-08.11.24 | Заступники з НВР Тетяна Нелепенко, Світлана Собецька |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання** |  |  |  |
| Практичне заняття з учителями «Самооцінювання та взаємооцінювання-один з основних елементів ефективності сучасного уроку з використанням технологій дистанційного навчання» | 03.11. | Заступник з НВР |  |
| Сприяння формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання шляхом використання прийому самооцінювання та взаємооцінювання під час перевірки знань учнів в умовах реалії | постійно | вчителі-предметнки |  |
| **ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ** |  |  |  |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| Обмін досвідом «Використання   технологій дистанційного навчання  при вивченнi предметiв  iнвapiaнтної складової» | 29.11. | вчителі-предметники |  |
| Активізувати індивідуальну роботу з обдарованими дітьми онлайн | постійно | вчителі-предметники |  |
| Обмін досвідом «Формування предметних та ключових компетентностей учнів початкових класів» | 11.11 | ПС початкової освіти |  |
| Участь у ІІ етапі Всеукраїнських предметних олімпіад | згідно графіку | вчителі-предметники |  |
| Проведення І етапу Міжнародного конкурсу знавців мови ім.П.Яцика | 09.11. | уч. укр. мови і літератури |  |
| Проведення І етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім. Т. Шевченка | 16.11. | уч. укр.мови і літератури |  |
| **2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Організація циклу семінарів для вчителів, що атестуються «Використання технологій дистанційного навчання  в освітньому процесі» | пр..місяця | учителі-предметники,  заступники з НВР Світлана Собецька, Тетяна Нелепенко |  |
| Методична нарада «Психологічні основи уроку, схеми аналізу та самоаналізу уроку» | 22.11. | Психологічна служба |  |
| **Методична рада:**  1.Управління процесом вдосконалення професійної компетентності педагога: «Ефективність уроку – результат організації діяльності учнів. Аналіз особливостей сучасного уроку».- самоаналіз та аналіз відвіданих уроків  2.Про особливості організації освітнього процесу в умовах воєнного стану та карантинних обмежень.  3.Про взаємовідвідування презентаційних уроків. Підготовка портфоліо.  4.Про організацію проходження навчання вчителями, які у 2024-2025 навчальному році викладають предмети у 5,6, 7 класах НУШ.  5.Про змішане та диференційоване навчання.  6.Огляд нормативних документів МОН України, новинок психолого-педагогічної літератури. | 27.11 | Заступники з НВР Світлана Собецька, Тетяна Нелепенко |  |
| **3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.** |  |  |  |
| Інформувати батьків учнів 5-7-х класів НУШ про критерії оцінювання навчальних досягнень | постійно | кл.керівники |  |
| Консульт-пункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру. | 1 тиждень місяця | Заступник з ВР Світлана Гульченко |  |
| **4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Провести нараду при директорові з питань вивчення документів про академічну доброчесність | 08.11. | Директор |  |
|  |  |  |  |
| **ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** |  |  |  |
| **1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.** |  |  |  |
|  | що-понеділка | Директор Світлана Істоміна., заступники з НВР, медична сестра |  |
| **Нарада при директорові:**  1.Про виконання рекомендацій наказів щодо моніторингу викладання української літератури, біології  2.Про підсумки класно-узагальнюючого контролю у 1-А, 7-А, 7-Б класах.  3 Про стан роботи зі зверненнями громадян  4. Про стан ведення ділової документації закладу, електронні  журнали з використанням дистанційних платформ  5.Про зміст і обсяги домашніх завдань на уроках в умовах воєнного стану | 25.11. | Директор Світлана Істоміна, заступники з НВР |  |
| **Нарада при заступникові директора з НВР:**  1. Про підсумки проведення тематичного контролю «Використання інтерактивних технологій в освітньому процесі з географії, як шлях до формування компетентного учня»  2. Про підсумки поточного контролю «Аналіз рівня сформованості монологічного мовлення здобувачів початкової освіти (літературне читання)»  3. Про результати перевірки документації ліцею | 28.11 | Заступники директора з НВР |  |
| **Нарада при заступникові директора з ВР:**  1.Звіт класних керівників про роботу з дітьми з неблагонадійних сімей  2. Про участь учнів у позакласних заходах | 27.11 | Заступник директора з ВР Світлана Гульченко |  |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.** |  |  |  |
| Вивчення звернень громадян на сайті ліцею, у соціальних мережах про діяльність закладу | постійно | адміністрація |  |
| **3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Консультації з підготовки матеріалів до конкурсу «Вчитель року-2023» | постійно | адміністрація |  |
| **4.Організація освітнього процесу на засадах р.но центризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.** |  |  |  |
| **Видати накази:**  Про відзначення Дня української писемності та мови  Про проведення акції «16 днів проти насильства»  Про перевірку електронних журналів  Про проведення Тижня безпеки дорожнього руху  Про підсумки проведення ХV Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка у 2024-2025 навчальному році  Про підсумки І етапу Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін у 2024-2025 навчальному році  Про участь у ІІ етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад у 2024-2025 навчальному році  Про участь у ІІ етапі ХХV Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика  у 2024-2025 навчальному році  Про підсумки участі у ІІ етапі ХХV Міжнародного Конкурсу з української мови імені Петра Яцика у 2024-2025 навчальному році  Про проведення тематичного моніторингу «Використання інтерактивних технологій в освітньому процесі з географії, як шлях до формування компетентного учня»  Про виконання рекомендацій наказу №189 від 27.11.2023р. «Про якість викладання української літератури»  Про виконання рекомендацій наказу №188 від 27.11.2023р. «Про якість викладання біології»  Про підсумки поточного контролю: «Аналіз рівня сформованості монологічного мовлення здобувачів початкової освіти (літературне читання)»  Про підсумки класно-узагальнюючого контролю: 1-А клас  Про підсумки класно-узагальнюючого контролю: 7-А, 7-Б класи |  | .  Директор Світлана Істоміна., секретар |  |
| **5.Реалізація політики академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Опрацювати цикл антикорупційних матеріалів на освітній платформі EdEra | пр.місяця | учителі |  |